



相模女子大学小学部



入学試験 出願の手引き

■ 出願期間等：

最新情報等の詳細は[本校HP](#)> [入学・転入情報](#)> [「募集・入試要項」](#)を参照してください。

	第1回	第2回	第3回
試験日	10月22日 (火) ※時間は後日お知らせします	10月23日 (水) 午後 ※時間は後日お知らせします	11月18日 (月) 午後 ※時間は後日お知らせします
出願期間 (Web出願)	10月1日 (火) 9:00～ 10月15日 (火) 16:00	10月1日 (火) 9:00～ 10月23日 (水) 9:00	11月1日 (金) 9:00～ 11月15日 (金) 16:00
同時出願 について	第1回から第3回の入学試験を同時に申し込んでいただくことができます。 (出願項目の入力を1回でお済ませいただけます。) ◇検定料は全部で30,000円 (個別に申し込む場合は、1回につき20,000円の検定料が必要になります。なお、別途必要となるWebシステム利用料は受験者負担となります) ◇出願時は、「 第1回-3回入学試験 (同時出願登録用) 」の区分からご出願ください。 ◇第1回、第2回、第3回の入学試験は異なる試験内容です。 ◇面接もそれぞれの試験で受けていただきます。		
合否発表	10月22日 (火)	10月23日 (水)	11月18日 (月)
入学手続	10月24日 (木) 11:00集合		11月19日 (火) 11:00集合

■ ご出願いただく前にご確認ください。

①メール受信の設定をご確認ください。

今後、各種通知がメールで届きます。PCメールや登録していないメールアドレスからのメール受信を拒否している方は、受信ができるように設定をお願いいたします。

◆ 出願等に関する学校からの連絡を送信する可能性のあるアドレス

1. sho@mail2.sagami-wu.ac.jp 2. no-reply@seed.software

②既に「プラスシード (PLUS SEED) 」 (Webシステム) のアカウントをお持ちの方は、今回受験されるお子様名を「追加」することができます。

過去に上のお子様等で登録がある場合は、以下の手順により今回受験されるお子様の登録を追加してください。

- ◇ **アカウント追加**： ログインページ > [メニュー一覧] > アカウント情報ページ下部「アカウント追加」の「追加する」を選択 > 今回受験されるお子様の必要事項を入力し登録
- ◇ **アカウント切替**： 同画面「現在ログイン中のプラスシードID」に表示されているお名前が、出願するお子様の名前になっているか、ご確認のうえ、出願してください。違う場合は、該当のお子様の名前の欄にある「ログインする」を押すと切り替わります。

* Web出願システムの都合により、裏面の「Web出願と試験日までの流れ」が変更になる場合があります。その際は本校ホームページ等によりお知らせいたします。

■ お問合せ ■ 相模女子大学小学部 TEL : 042-742-1444 Mail : sho@mail2.sagami-wu.ac.jp

■ Web出願と試験日までの流れ

本マニュアルにおける「ログインページ」は下記のいずれかからお進みください。

- ◆ **本校HPのトップ画面** 上段「入試関連情報」下にある「入学試験の出願はこちら」から <出願期間中のみ>
- ◆ 右URL・二次元バーコードから https://seed.software/login?school_code=sagami_pr



【1】 マイページ登録 (会員登録)

※過去にプラスシードにてイベントを予約したことがある方は、【2】から進めてください。

■「プラスシード (PLUS SEED)」の「相模女子大学小学部 マイページ」登録

本校は、「プラスシード (PLUS SEED)」というWebシステムを利用して説明会の予約や出願等の受付を行っております。まずは本校のマイページ登録をしてください。

登録ページ https://seed.software/mail_auth?school_code=sagami_pr
⇒メールアドレスを登録いただくと、「プラスシード (PLUS SEED)」(no-reply@seed.software) から、登録いただいたメールアドレス宛に本登録のお知らせメールが届きます。メールの内容に従って、必要事項をご登録ください。



【2】 出願情報入力 写真登録等

※出願情報の入力は、途中保存できます。(一部の内容を除く)

■途中保存方法

最下部「下書き保存」を押してください。
入力を再開する場合は、初めて出願をするときと同様の操作をしていただくと、前回保存した所から再開することができます。

■出願画面へログイン

ログインページ > [メニュー一覧] 入試日程一覧 > 「該当試験 (例えば【第1回入学試験】など)」を選択 > 「出願へ進む」

※過去に上のお子様で登録がある場合は、下のお子様の「アカウントを追加」のうえ、該当のお子様の **アカウントに切り替えて** から、ご出願ください。詳細は前ページの「ご出願いただく前にご確認ください」の②をご確認ください。

■出願画面の指示に沿って、必要事項を入力・登録

「氏名・住所等の基本情報」「本校を受験する理由」等の入力をしていただけます。

■受験者の写真の登録 ※下記内容の写真を登録してください※

- ・縦800px 横600px 以上の縦長の画像 (目安: 縦5.0cm × 横4.0cm)
- ・ファイルサイズは4MBまで
- ・上半身脱帽、最近3ヶ月以内に撮影したもので、お子様の顔がはっきりと分かる画像

■検定料の支払い方法の選択※途中保存不可※

支払い方法: ①クレジットカード ②ペイジー (ATM決済・ネットバンク決済のみ※窓口振込不可)

■確認画面に進み、内容に誤りが無ければ出願

全ての入力が完了したら、最下部「確認画面へ」を押し、内容を確認し、修正等が無ければ、最下部「利用規約」にチェックし、「送信する」を**1回だけ**押してください。

■メールが届きますので、内容を必ずご確認ください。

■検定料の支払いを完了させてください。

- ①クレジットカードの場合 : 出願と同時に決済は完了 = 即時で受験票発行が可能です。
- ②ペイジーの場合 : 出願後のメールに沿って支払い後、金融機関側で入金を確認され次第、メールが届きます。メール受信後、受験票が発行可能となります。

■受験票の印刷 <カラー・A4用紙> & 切り取り線 (点線) で切り取りをお願いします。

ログインページ > [メニュー一覧] 入試出願状況 > 「該当試験 (例えば【第1回入学試験】など)」を選択 > 「申込内容」の「受験番号」欄 > 「受験票ダウンロード」ボタン

* 同時出願の方も、それぞれ【第1回入学試験】、【第2回入学試験】または【第3回入学試験】のページから受験票を発行してください。

【3】 受験票発行

【4】 試験日の 受付時間確認

■当日の受付開始時間をご確認ください。

受付開始時間は後日決定し、以下のスケジュールでお知らせいたします。

- 第1回入学試験 : 1週間前の18:00まで
- 第2回入学試験 : 前日の19:00まで
- 第3回入学試験 : 前日の18:00まで

試験日※これ以降に必要な内容は、試験日以降にお知らせします※